山东管理学院服务性收费和代收费收费标准公示表

收费项目名称	收费标准	备注
一、服务性收费项目		
（一）补办校园一卡通	15元/卡	补办工本费
（二）补办学生证	3元/本	补办工本费
（三）补办学生证磁条	7元/个	补办工本费
二、代收费项目		
（一）教材费	据实结算，多退少补	自愿购买，毕业时统一结算；中外合作专业每年预收1000元，其他专业每年预收600元
（二）卧具费	当年实际招标采购价格	自愿购买
（三）水费	按照长清区对学校的水费收费标准执行，遇有价格调整，以调整后的价格为准。	学生免费定额：每生每月2.5吨（每年按10个月计）
（四）电费	按照长清区对学校的电费收费标准执行，遇有价格调整，以调整后的价格为准。	学生免费定额：每生每月5度（每年按10个月计）

备注：1.收费文件依据：《关于印发山东省高等学校服务性收费和代收费管理办法的通知》（鲁发改成本[2021]1125号）。

2.收费咨询部门：财务处收费管理科，办公地点：明德楼289房间，办公电话：0531-88617729。